

การประเมินให้คะแนนตนเองตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๒/๒๕๖๒

หน่วยงานสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพะเยา

แบบฟอร์มที่ ๔

หัวข้อที่ประเมิน	ประเด็นพิจารณา	คะแนนประเมิน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑. การวางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	๑. มีการวางแผนการพัฒนาร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ๒. มีการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ(รอบที่ผ่านมา) มาใช้ประกอบการวิเคราะห์เพื่อกำหนดความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ต้องการพัฒนา ๓. มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง ๔. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง ๕. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรได้ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนด	/				
๒. การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาบุคลากร	๑. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลาย ๒. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานโดยใช้การสื่อสารแบบสองทาง ๓. มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนา พร้อมทั้งให้ความร่วมมือผลักดันแผนพัฒนา ให้บรรลุเป้าหมาย ๔. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดยนำแผนพัฒนา เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด ๕. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	/				
๓. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	๑. มีการมุ่งเน้นการพัฒนาโดยใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ มากกว่าวิธีการฝึกอบรม โดยได้กำหนดวิธีการพัฒนาที่เหมาะสม ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา ๒. มีการจัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่ชัดเจน ได้แก่ เทคนิควิธีการพัฒนา ขอบเขตเนื้อหา วัตถุประสงค์ ช่วงเวลา วิทยากร และวิธีการประเมิน เป็นต้น ๓. มีการดำเนินการพัฒนาตามรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่กำหนดครบถ้วนตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด ๔. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดวิธีปฏิบัติและผลลัพธ์ของโครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน (Best Practice) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ โครงการ ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด ๕. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	/				
๔. การประเมินและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร	๑. มีการวางแผนการประเมินผลและติดตามผลการเรียนรู้ หรือพฤติกรรมเป็นรายบุคคล โดยร่วมกันวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ๒. มีการกำหนดวิธีการ ขั้นตอน เครื่องมือการประเมินผล และติดตามผลการพัฒนา ที่ชัดเจน ๓. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินและติดตามผลการพัฒนา ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด ๔. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลกระบวนการประเมินและติดตามผลการพัฒนา โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด ๕. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	/				
๕. การสรุปรายงานผลการพัฒนาบุคลากร	๑. มีการจัดทำสรุปรายงานแผนการพัฒนา และผลการพัฒนา ตามแบบฟอร์มที่กำหนดครบถ้วน (แบบฟอร์ม ๑, ๒.๑ หรือ ๒.๒, ๓.๑ หรือ ๓.๒) ๒. การจัดทำสรุปรายงานแผนการพัฒนา และผลการพัฒนา ตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้ถูกต้องสอดคล้องกัน (กรณีมีการปรับแผนฯ ให้ดำเนินการแก้ไขแผนฯ นั้นให้สอดคล้องกับที่ดำเนินการ) ๓. มีการรายงานผลการพัฒนา ครบถ้วน ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด ๔. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สรุปรายงานแผนฯ และผลการพัฒนา บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด ๕. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	/				
สรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง		๒๕				

เกณฑ์การให้คะแนนตนเอง
 ๕ คะแนน = ดำเนินการครบทั้ง ๕ ประเด็น
 ๔ คะแนน = ดำเนินการเพียง ๔ ประเด็น
 ๓ คะแนน = ดำเนินการเพียง ๓ ประเด็น
 ๒ คะแนน = ดำเนินการเพียง ๒ ประเด็น
 ๑ คะแนน = ดำเนินการเพียง ๑ ประเด็น หรือน้อยกว่า

หลักฐานที่ต้องส่งเป็นเอกสารให้ กศจ.
 แบบฟอร์ม ๔ การประเมินให้คะแนนตนเอง

หลักฐานที่ต้องแสดงบนเว็บไซต์
 ๑. การรายงานตามแบบฟอร์ม
 แบบฟอร์มที่ ๑ แบบฟอร์มที่ ๒.๑ และ/ หรือ แบบฟอร์มที่ ๒.๒
 แบบฟอร์มที่ ๓.๑ แบบฟอร์มที่ ๓.๒
 ๒. โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน(Best Practice) (แสดงรายละเอียดวิธีการปฏิบัติและผลลัพธ์ที่ชัดเจน)
 หลักฐานการวางแผนฯ หลักฐานการสื่อสารฯ หลักฐานการดำเนินการฯ
 หลักฐานการประเมินและติดตามผลฯ หลักฐานการสรุปรายงานผลฯ

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
 (นายสมบัติ ศุภประภากร)
 ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดพะเยา

สำหรับเจ้าหน้าที่ กศจ.

ประเด็นพิจารณา	รายงานตามแบบฟอร์ม	โครงการ Best Practice
๑. ดำเนินการตามเวลา		
๒. ขั้นตอนครบถ้วน		
๓. ครบตามเป้าหมาย		
๔. แสดงหลักฐานครบถ้วน		
๕. แสดงวิธีการชัดเจน		
รวม		

ลงชื่อจนท.กศจ.
 (.....)

สรุปผลการประเมิน		คะแนน	น้ำหนัก	รวมคะแนน
องค์ประกอบคะแนน				
การประเมินตนเอง (๗๐%)			๒.๘	
การประเมินจากหลักฐานที่นำเสนอบนเว็บไซต์ (๓๐%)	รายงานตามแบบฟอร์ม		๐.๔	
	โครงการ Best Practice		๐.๘	
รวม (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)				