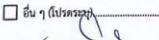


| แบบประเมินคิดความคิดเห็นไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|---|---|---|---|--|---|---|----------------------------|---|----|--|---|---|
| หลักการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Learning ของสำนักงาน กพ. | | | | | | | | | | | | | | | |
| เรื่อง <u>การดัดแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| สืบฯ ภาคใต้ร่วมกับ ศูนย์ศึกษาดูงานและพัฒนาฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ ศูนย์นวัตกรรมก่อตั้งและรักษาความเสถียร 1. ไปรษณีย์ภาคใต้และให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการพัฒนาเพื่อเป็นเครื่องมือในการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ โดยใช้ เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ค่อนข้างมาก) | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ประเมินการประเมิน</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ประเมินผลจริง</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1) ระดับการพัฒนาความรู้ไปปรับให้ใบงานปฏิบัติงาน</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2) ระดับการปฏิบัติงานที่เข้าใจเพื่อให้</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">คะแนนรวม (เท่า 10 คะแนน)</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">8</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, ทั้ง 5 คะแนน)</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">5</td> </tr> </tbody> </table> | ประเมินการประเมิน | ประเมินผลจริง | ประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง | 1) ระดับการพัฒนาความรู้ไปปรับให้ใบงานปฏิบัติงาน | 4 | 5 | 2) ระดับการปฏิบัติงานที่เข้าใจเพื่อให้ | 4 | 5 | คะแนนรวม (เท่า 10 คะแนน) | 8 | 10 | คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, ทั้ง 5 คะแนน) | 4 | 5 |
| ประเมินการประเมิน | ประเมินผลจริง | ประเมินโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | | |
| 1) ระดับการพัฒนาความรู้ไปปรับให้ใบงานปฏิบัติงาน | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 2) ระดับการปฏิบัติงานที่เข้าใจเพื่อให้ | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนรวม (เท่า 10 คะแนน) | 8 | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, ทั้ง 5 คะแนน) | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | |
| *คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินอยู่บังคับเข้มงวดต้องตั้งแต่ น้อยกว่า 4 ถึงมากกว่า 6 คะแนน DPA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ไปรษณีย์ด้วยร่องไปรษณีย์การและรถที่เก็บขยะการทิ้งไม่ได้มาพร้อมที่ได้รับไปรษณีย์การปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ผู้รับการพัฒนา</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">ความคิดเห็นของผู้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <p>ผู้รับการพัฒนาจากศูนย์ศึกษาดูงาน ศูนย์นวัตกรรมก่อตั้ง <u>๐</u> ให้ความพึงพอใจมากที่สุด ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ลดลงตาม ทักษะที่ได้รับการพัฒนา ทำให้เกิดความต้องการซื้อ ผลิตภัณฑ์ที่ดีขึ้นตามที่ต้องการที่ได้รับการพัฒนา</p> </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <p>ขอขอบคุณที่ได้แนะนำและสอน ใจดีค่ะ ฝึกอบรม ได้ดีมากครับ บันทึกไว้</p> </td> </tr> </tbody> </table> | ผู้รับการพัฒนา | ความคิดเห็นของผู้รับการพัฒนา | <p>ผู้รับการพัฒนาจากศูนย์ศึกษาดูงาน ศูนย์นวัตกรรมก่อตั้ง <u>๐</u> ให้ความพึงพอใจมากที่สุด ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ลดลงตาม ทักษะที่ได้รับการพัฒนา ทำให้เกิดความต้องการซื้อ ผลิตภัณฑ์ที่ดีขึ้นตามที่ต้องการที่ได้รับการพัฒนา</p> | <p>ขอขอบคุณที่ได้แนะนำและสอน ใจดีค่ะ ฝึกอบรม ได้ดีมากครับ บันทึกไว้</p> | | | | | | | | | | | |
| ผู้รับการพัฒนา | ความคิดเห็นของผู้รับการพัฒนา | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ผู้รับการพัฒนาจากศูนย์ศึกษาดูงาน ศูนย์นวัตกรรมก่อตั้ง <u>๐</u> ให้ความพึงพอใจมากที่สุด ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ลดลงตาม ทักษะที่ได้รับการพัฒนา ทำให้เกิดความต้องการซื้อ ผลิตภัณฑ์ที่ดีขึ้นตามที่ต้องการที่ได้รับการพัฒนา</p> | <p>ขอขอบคุณที่ได้แนะนำและสอน ใจดีค่ะ ฝึกอบรม ได้ดีมากครับ บันทึกไว้</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. นักพัฒนาที่ไม่ได้มาช่วยจัดการขยะมูลน้ำเสียที่มีให้ใบงานปฏิบัติงานของตนมาแล้ว ท่านจะได้นำมาถุงผ้าไปรษณีย์ที่ไม่มีถุงผ้า (ยกเว้นมีถุงผ้า 1 ชิ้น) | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เพียงครั้งเดียวที่ได้มาช่วยร่วมงาน <input checked="" type="checkbox"/> พบบ่อยน้ำหนักถุงผ้าที่เก็บพิเศษขององค์กร | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ทราบข่าวดีเหลือบแลบหนทางหากมีถุงผ้าที่รากเบี้ยนที่จะมาช่วยน้ำหนักไปด้วย <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้นำมาถุงผ้าประยุกต์ใช้เมื่อถึงที่ | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> ยังคงใช้ถุงผ้า <input type="checkbox"/> ยังคงใช้ถุงผ้า | | | | | | | | | | | | | | | |
|  ลงชื่อ _____ (ผู้รับการพัฒนา ศูนย์ศึกษาดูงาน) |  ลงชื่อ _____ (นางสาวนิติ ฤกานนท์ ผู้รับการประเมิน) | | | | | | | | | | | | | | |

| <p>แบบประเมินคิดเห็นและการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หลักการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Learning ของสำนักงาน กพ.</p> <p>เรื่อง : <u>ผลกระทบต่อแนวโน้มที่ต้องการทราบ</u></p> <p>ที่มา : <u>สำนักงาน กพ. จังหวัดเชียงใหม่</u></p> <p>หมายเหตุ : <u>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่</u></p> <p>1. ปัจจุบันนักเรียนและผู้ที่ดูแลห้องเรียนที่ต้องการทราบต้องมีความพยายามในการให้บริการเชิงเดียว คือ ไป哪儿 เกณฑ์ 1-5 (= ยอมมาก 5 = ไม่ถูก)</p> | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| ประเมินความเป็นมิ่น | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยผู้ดูแลห้องเรียนที่ดูแล |
| 1) ระดับการปฏิบัติความรู้ในปริญที่ได้รับในการปฏิบัติงาน | 4 | 5 |
| 2) ระดับการปฏิบัติความต้องการของผู้ดูแลห้องเรียน | 4 | 5 |
| คะแนนรวม (เม็ด 10 คะแนน) | 8 | 10 |
| คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เม็ด 5 คะแนน) | 4 | 5 |
| หมายเหตุที่ต้องการทราบโดยผู้ดูแลห้องเรียนที่ดูแล ให้เข้าใจตามเงื่อนไขของค่า MPA | | |
| 2. ไปประกอบด้วยอ้างอิงทางการเรียนและเพื่อเก็บข้อมูลที่พึงพอใจของผู้ใช้งานที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ที่ดีที่สุด | | |
| ผู้ใช้งานพัฒนา | รวมคิดเห็นของผู้ดูแลห้องเรียนที่ดูแล | |
| <u>ผู้สอนและนักเรียน</u> | <u>ห้องเรียนต้องติดต่อขอรับเอกสาร</u> | |
| <u>อาจารย์และนักเรียนห้องเรียนที่ต้องการทราบ</u> | <u>ห้องเรียนต้องติดต่อขอรับเอกสาร</u> | |
| <u>ผู้ดูแลห้องเรียน</u> | <u>ห้องเรียนต้องติดต่อขอรับเอกสาร</u> | |
| <u>ผู้ดูแลห้องเรียน</u> | <u>ห้องเรียนต้องติดต่อขอรับเอกสาร</u> | |
| <u>ผู้ดูแลห้องเรียน</u> | <u>ห้องเรียนต้องติดต่อขอรับเอกสาร</u> | |
| 3. หมายเหตุที่ต้องการให้ทราบซึ่งหากอาจมีข้อบกพร่องใดบกพร่องใดที่นักเรียนได้รับไปใช้ประโยชน์ที่ดีที่สุด ท่านที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต้องแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง หรือไม่ (ระบุให้มากที่สุด 1 ข้อ) | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> แผนภาพความรู้ที่ได้รับกับผู้เรียน | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้เรียนทราบหากมีปัญหาที่ไม่ควรรับเรื่องใดที่ผู้เรียนทราบชนิดนักปฏิบัติ | | |
| <input type="checkbox"/> ฯลฯ (โปรดระบุรายละเอียด) | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้เรียนที่ในเรื่องอื่น ๆ | | |
| <p>ลงชื่อ : <u>(ลงชื่อไว้ที่หัวกระดาษ)</u></p> <p>ลงชื่อ : <u>(ลงชื่อไว้ที่หัวกระดาษ)</u></p> <p>ลงชื่อ : <u>(ลงชื่อไว้ที่หัวกระดาษ)</u></p> | | |

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
หลักสูตรเรียนผู้นำระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Learning ของสำนักงาน ก.พ.
สื่อฯ การจัดทำแบบปฎิบัติงาน

ชื่อ นางสาวสุกัญญา พูลบูรณ์ อายุ ๒๕ ปี คู่ครอง ๑ คน ที่อยู่ ๗๘๖ หมู่ ๑ ถนนสุรินทร์ ตำบลหนองหิน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

๑. ไปรษณีย์และแมลล์ให้ผู้ดูแลบัญชีระดับบุคคลประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในเดือนต่อๆ ไป เช่น เกณฑ์ ๑ (๑ = ยังไม่ถูก ๕ = มาก)

| ประเด็นการประเมิน | ประเมินผลดี | ประเมินผลดีมาก |
|--|-------------|----------------|
| ๑) ระดับการทราบปัญหาเบื้องต้นของบัญชี | ๔ | ๕ |
| ๒) ระดับการปฏิบัติงานที่ดีที่สุดเพื่อได้ | ๔ | ๕ |
| คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน) | ๘ | ๑๐ |
| คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน) | ๔ | ๕ |

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินโดยผู้ดูแลบัญชีระดับบุคคล นำไปใช้ประโยชน์ของผู้สอน O.P.A.

๒. ไปรษณีย์หรือทางอิเล็กทรอนิกส์และที่เกี่ยวข้องการท่านได้แก่ บัญชีที่รับประปาได้ใช้การปฏิบัติงาน

| ผู้รับการพัฒนา | ความพึงพอใจของผู้รับพัฒนาที่สูงที่สุด |
|---|---------------------------------------|
| - แบบปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ภาคปีที่ ๑) | - แบบปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ |
| - แบบปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | แบบปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ |
| คุณรุ่งอรังก์ | คุณรุ่งอรังก์ |
| | |
| | |
| | |

๓. บอกถ้าท่านได้รับความรู้จากการที่ร่วมกิจกรรมที่บัญชีได้ดำเนินการปฏิบัติงานของคุณผู้สอน ท่านได้รับความรู้อย่างไร ให้ระบุเช่นๆ ๆ เช่น (ตอบให้มากกว่า ๑ ช่อง)

เพิ่มเติมความรู้ที่ได้รับกับผู้ร่วมงาน
 ให้ความรู้เกี่ยวกับอิเมจและรูปภาพของบัญชีที่ยกเว้นเรื่องที่เข้าร่วมบุกเบิกบัญชี
 ถ้า (ใบเสร็จ)
 ไม่ได้รับประโยชน์

ลงชื่อ _____

(นางสาวสุกัญญา พูลบูรณ์ วันนี้ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงาน
ผู้รับการประเมิน)

ลงชื่อ _____

(นายสมพันธ์ กุลปานิช
ผู้ดูแลบัญชีที่รับประโยชน์)

